Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКАЯ СТАНЦИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБУ ДО «ЭБС Шалинского муниципального района»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
протокол №____1_
от «_28_» _08_ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Эколого-биологическая станция
Шалинского муниципального района»
_____Р.С.Ахмаров
__29__ _08__ 2023г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0791E64FE8417B136F398AD8D89B6D7F
Владелец: Ахмаров Рамзан Сулимбекович
Действителен: с 31.10.2025 до 24.01.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБУ ДО «Эколого-биологическая станция Шалинского муниципального района»

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
протокол № __1__
от «28»__08_2023 г.

г. Шали - 2023г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по программам дополнительного образования естественнонаучной направленности МБУ ДО «Эколого-биологическая станция Шалинского муниципального района» (далее - Положение) является локальным актом регулирующим формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным программам.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- С Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 27.07.2022г. №629 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

1.3. Данное Положение регламентирует содержание и порядок освоения программ дополнительного образования естественнонаучной направленности учреждения сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся.

1.4. Освоение образовательных программ дополнительного образования сопровождается проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.5. При реализации Программы дополнительного образования для разновозрастных групп учреждения, проводится оценка индивидуального развития обучающихся, педагогическим работником учреждения в рамках проведения мониторинга.

Положение распространяется на деятельность всех работников учреждения, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с должностными обязанностями.

II. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Порядок, формы, периодичность мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом объединения на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. Результаты текущего контроля за полугодие оформляется в виде отчета с указанием количественных результатов в процентном отношении.

2.4. Формы проведения контроля могут быть в виде:

- собеседование, тестирование;
- итоговое занятие, выставка творческих работ;
- спектакль, отчетный концерт;
- спортивное соревнование, турнир;
- конкурс.

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

3.1 Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, направленное на объективную оценку освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогом и оформляется в виде справки по каждому объединению, которые сдаются педагогом заместителю директора по УВР МБУ ДО «Эколого-биологическая станция Шалинского муниципального района».

3.3. Критерии оценки результативности не должны противоречить следующим показателям:

- высокий уровень – успешное освоение воспитанником более 70% содержания дополнительной программы;
- средний (достаточный) уровень – успешное освоение воспитанником от 0% до 70% содержания дополнительной программы;
- низкий уровень – успешное освоение воспитанником менее 50% содержания дополнительной программы.

3.4. Критериями оценки результативности обучения также являются:

- оценка уровня теоретической подготовки обучающимися: соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям, широта кругозора, свобода восприятия теоретической информации, развитость практических навыков работы со специальной литературой, осмысленность и свобода использования специальной терминологии;
- оценка уровня практической подготовки обучающимися: соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям,

качество выполнения практических заданий;

- оценка уровня личностного развития детей: культура организации практической деятельности - сознательность, творческое отношение к выполнению практических заданий, аккуратность; готовность к адекватному восприятию возникающих социальных проблем и решение их в соответствии с нормами отношений, сложившимися в социуме; устойчивость к неблагоприятным социальным воздействиям; активная жизненная позиция в решении социальных проблем, реализуемая готовность к социальным действиям, саморазвитию и самореализации в возникающих трудных ситуациях.

3.5. Итоговая аттестация — это оценка качества усвоения обучающимися уровня достижений, заявленных в образовательных программах по завершении всего образовательного курса программы.

IV. Организация и проведения аттестации

4.1. Аттестация обучающимися осуществляется педагогом и проводится в течение учебного года и бывает:

- ***первичная*** — это оценка исходного уровня знаний, обучающихся перед началом образовательного процесса;
- ***промежуточная*** — это оценка качества усвоения обучающимися содержания дополнительной программы по итогам учебного периода;
- ***итоговая*** — это оценка качества усвоения обучающимися уровня достижений, заявленных в дополнительной программе по завершении всего курса программы.

4.2. **Первичная** аттестация проводится - сентябрь месяц (первые 2 недели), для вновь прибывших обучающихся (в течение учебного года, с момента зачисления в учреждение), осуществляется педагогом самостоятельно;
Промежуточная - проводится по окончании изучения раздела, образовательной программы.
Итоговая - май месяц (последние 2 недели).

4.3. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации директором учреждения издается приказа, который доводится до сведения всех педагогических работников.

4.4. Проведение итоговой аттестации обязательно для всех обучающихся учреждения. Она осуществляется педагогами, осуществляющими реализацию дополнительной программы.

4.5. Итоги аттестации оформляются протоколом и являются обязательным для всех педагогов.

4.6. Протоколы с результатами аттестации предоставляются педагогами заместителю директора по УВР, который анализирует результаты аттестации.

4.7. По итогам аттестации заместитель директора по УВР составляет аналитическую справку.

4.8. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам аттестации, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи учреждения для реализации в новом учебном году на заседание Педагогического Совета учреждения.

V. Особенности проведения мониторинга

5.1. Целью организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, оценка индивидуального развития обучающихся дополнительного образования, условий среды учреждения для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

5.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно - образовательного процесса;
- индивидуализация образования;
- оптимизация работы с группой детей;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

5.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами учреждения.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация Программы учреждения;
- уровень физического и психического развития обучающихся;
- состояние здоровья обучающихся;
- эмоциональное благополучие обучающихся;

- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

5.4. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана учреждения.

5.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение;
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

5.6. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

5.7. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

5.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета учреждения.

5.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи учреждения для реализации в новом учебном году.

5.10. Контроль за проведением мониторинга образовательной деятельности осуществляет заместитель директора по УВР посредством следующих форм:

- проведение ежемесячного текущего контроля;
- посещение занятий, режимных моментов и других видов деятельности;
- проверка документации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

по программам дополнительного образования естественнонаучной направленности является локальным нормативным актом учреждения, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с Законодательством Российской Федерации. Принимаются в новой редакции Положения на заседании Педагогического совета и утверждаются директором.