ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 009FE8C18ACF9FBFCD0CD144EBFC1983D7
Владелец: Ахмаров Рамзан Сулимбекович
Действителен: с 25.03.2024 до 18.06.2025

Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**
**«ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКАЯ СТАНЦИЯ**
**ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
**(МБУ ДО «ЭБС Шалинского муниципального района»)**

Муниципальни учреждени «Шелан муниципальни кIоштан дешаран дакъа»
**Муниципальни тIетоьхначу дешаран бюджетан учреждени**
**«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН ЭКОЛОГО-БИОЛОГИН СТАНЦИ»**
**(МТIДБУ «Шелан муниципальни кIоштан ЭБС»)**

# П Р И К А З

28 декабря 2021г № 73

г. Шали

**«Об организации работы по внедрению**
**Целевой модели наставничества»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020г. № 1084-п, приказом Отдела образования Шалинского муниципального района «О внедрении методологии (Целевой модели)» наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2020г. № 61/1-ах (далее-Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики.

1. Каримову М.В., заместителя директора по ВР, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБУ ДО «ЭБС Шалинского муниципального района»
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Каримову М.В.
3. Куратору обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2021 по 2025годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества.
5. Утвердить Положение о реализации программы (системы) наставничества в МБУ ДО «ЭБС Шалинского муниципального района». (Приложение № 2)

6. Утвердить Дорожную карту внедрения Целевой модели наставничества в МБУ ДО «ЭБС Шалинского муниципального района» (Приложение № 3).
7. Бегаеву Д.Х., заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
8. Саидовой Р.Х., заместителю по УВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
9. Каримовой М.В., вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюденич и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.
10. Каримовой М.В., предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам регионального центра наставничества.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю собой.

Директор Р.С. Ахмаров

Приложение №1
к приказу МБУ ДО «ЭБС Шалинского района»
от «28» декабря 2021 г. № 73

**Состав рабочей группы,**
**осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации**

| № п/п | ФИО | Должность | Обязанности* |
|---|---|---|---|
| 1 | Каримова М.В. | зам. директора по ВР | куратор |
| 2 | Саидова Р.Х. | зам. директора по УВР | организатор мониторинга |
| 3 | Бисултанова И. Х-А. | методист | организатор методической деятельности |
| 4 | Бегаев Д.Х. | зам. директора по ИКТ | организатор информационной деятельности |
| 5 | Магамадова Д.Х. | Методист | член рабочей группы |
| 6 | Алиева З.В. | ПДО | член рабочей группы |
| 7 | Алиева А.А. | ПДО | член рабочей группы |